



An den FH-Familienservice:

Anmeldung Platzvergabe Großtagespflegestelle der FH Münster

Kind				
Name	Vorname	Geburtsdatum	Geschlecht	Adresse
Elternteil 1				
Name	Vorname	Telefonnr.	Email	Adresse
Bitte beschreiben Sie Ihre berufliche Situation oder Studiensituation: (Beruf/ Firma; Studium/ Name der Hochschule; Sonstiges)				
Elternteil 2				
Name	Vorname	Telefonnr.	Email	Adresse
Bitte beschreiben Sie Ihre berufliche Situation oder Studiensituation: (Beruf/ Firma; Studium/ Name der Hochschule; Sonstiges)				
Kümmern Sie sich alleine um die Pflege und Erziehung Ihres Kindes? (alleinerziehend)				
Nein	Ja			
Liegt bei einem Familienangehörigen ein Pflegebedarf vor?				
Nein	Ja			
Gibt es gesundheitliche Faktoren, die die Vereinbarkeit von Familie und Beruf/Studium beeinträchtigen?				
Nein	Ja			
Gibt es andere Faktoren, die die Vereinbarkeit von Familie und Beruf/ Studium beeinträchtigen? Wenn ja, welche?				
Nein	Ja			



Datum Betreuungsbeginn:				
Betreuungsbedarf (Stunden): (bitte ankreuzen)				
25		35		
30		37		
Mögliche Betreuungszeiten (bitte ankreuzen, welche Betreuungszeiten Sie wünschen, max. 3)				
7:30 – 12:30 Uhr		8:00 – 15:00 Uhr		8:30 – 15:00 Uhr
7:30 – 15:00 Uhr		8:00 – 15:00 Uhr		9:00 – 15:00 Uhr
7:30 – 15:00 Uhr		8:30 – 15:00 Uhr		9:00 – 15:00 Uhr
Sonstiges:				
Hiermit melden wir unser o.g. Kind beim FH-Familienservice an, damit es bei der Platzvergabe um einen Betreuungsplatz der Großtagespflegestelle FHrechedachse berücksichtigt wird.				
Ort	Datum	Unterschrift		



Hiermit erkläre ich,

(Name, Vorname)

(Anschrift)

mich mit der Verarbeitung meiner in der obigen Datenschutzinformation näher
bezeichneten personenbezogenen Daten zum Zweck

**"Bewerbung um einen Kinderbetreuungsplatz in der betrieblichen
Großtagespflegestelle der FH Münster"** einverstanden.

Verantwortliche

FH Münster

Hüfferstr. 27, 48149 Münster

vertreten durch den Präsidenten für

diesen handelnd der Kanzler

E-Mail-Adresse der zuständigen Organisationseinheit: gba@fh-muenster.de

Meine Einwilligungserklärung erfolgt freiwillig. Ich wurde durch obige Datenschutzinfor-
mation im Vorfeld ausführlich informiert.

Diese Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Rechtmäßigkeit
der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch
diesen nicht berührt. Mir ist bewusst, dass durch die Nichterteilung und den Widerruf der
Einwilligung keine Nachteile entstehen.

Der Widerruf kann schriftlich an die oben genannte Einrichtung oder per E-Mail an
gba@fh-muenster.de erfolgen.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

Datenschutzinformation für die Bewerbung um einen Kinderbetreuungsplatz in der betrieblichen Großtagespflegestelle der FH Münster

Diese Datenschutzinformation für die Bewerbung um einen Kinderbetreuungsplatz in der betrieblichen Großtagespflegestelle der FH Münster (FHrechedachse) unterrichtet Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Familienservice der FH Münster.

Zu Ihren personenbezogenen Daten gehören gem. Art. 4 (1) DS-GVO alle Informationen, die sich auf Ihre Person und auf die Ihres für die Kinderbetreuung angemeldeten Kindes beziehen oder beziehen lassen, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen, mit der Ihre Person identifiziert werden kann.

Persönliche Informationen und personenbezogene Daten:

Der FH-Familienservice erhebt und verarbeitet folgende personenbezogenen Daten und Informationen (sowohl in Papierformat als auch in digitaler Form), die von Ihnen durch Ihre Bewerbung um einen Kinderbetreuungsplatz in der betrieblichen Großtagespflegestelle der FH Münster zur Verfügung gestellt worden sind (kollektiv, „**Bewerbungsdaten**“):

- **Kontaktdaten**, wie Ihren Namen, Adresse, Telefonnummer und E-Mail-Adresse
- **Name, Adresse, Geburtsdatum, Geschlecht Ihres Kindes**
- **Zugehörigkeit zur FH Münster** (Angaben zum Studium, Organisationseinheit bei Beschäftigten der FH Münster)
- **Zeitlicher Umfang des Betreuungsbedarfes des Kindes**
- Zur Berücksichtigung von **Sozialkriterien** werden Faktoren abgefragt, die die Vereinbarkeit von Familie und Beruf/ Studium erschweren können:
 - ❖ Vorliegen Status alleinerziehend
 - ❖ Vorliegen zu pflegende Angehörige im Haushalt
 - ❖ Vorliegen gesundheitlicher Probleme in der Familie
 - ❖ Beschreibung sonstiger Faktoren

Sollten Sie uns freiwillig weitere personenbezogenen Daten mitteilen, wie z.B. Angaben zu Erkrankungen in der Familie, werden auch diese Daten verarbeitet.

Datenverarbeitungszwecke, Rechtsgrundlage und Konsequenzen:

Bewerbungsdaten werden für die Platzvergabe der Kinderbetreuungsplätze in der betr. Großtagespflegestelle der FH Münster erhoben und verarbeitet.

Die FH Münster stützt sich auf die folgenden Rechtsgrundlagen bezüglich der Datenverarbeitung:

- Einwilligung, falls von Ihnen zur Verfügung gestellt, Art. 6 (1) lit. a DS-GVO
- Öffentliches Interesse (Daseinsfürsorge, Kinderbetreuung), Art. 6 (1), Satz 1, lit. e DS-GVO
- Einwilligung, falls von Ihnen zur Verfügung gestellt, Art. 9 Abs. 2 lit. a DS-GVO, sofern Sie Gesundheitsangaben machen

Die Bereitstellung von solchen Daten erfolgt auf freiwilliger Basis. Sollten diese Informationen nicht zur Verfügung gestellt werden, könnte eine entsprechende Anmeldung im Verfahren der Platzvergabe nicht ausreichend berücksichtigt werden.

Empfängerkategorien:

Der FH-Familienservice wird die personenbezogenen Daten an die Tagespflegepersonen der betrieblichen Großtagespflegestelle im Rahmen des Verfahrens zur Platzvergabe der frei werdenden Kinderbetreuungsplätze weitergeben. Der FH-Familienservice kann auf Anfrage der Fachstelle für Kindertagespflege im Amt für Kinder, Jugendliche und Familien der Stadt Münster die Namen der Familien und den Betreuungsbeginn weitergeben, wenn diese die Daten für die Vergabe der Betreuungsplätze benötigt.

Aufbewahrungsfrist:

Die Bewerbungsdaten werden so lange wie erforderlich vom FH-Familienservice und von den Tagespflegepersonen in der betrieblichen Großtagespflegestelle in dem Umfang gespeichert, der für die Erfüllung unserer Verpflichtung erforderlich ist und höchstens für die Zeit, die notwendig ist, um die Zwecke zu erreichen gemäß dem geltenden Datenschutzrecht. Sollten Sie sich beworben haben, jedoch keine Zusage bekommen, speichern wir Ihre Bewerbungsunterlagen für weitere 12 Monate, um Sie im laufenden Betreuungsjahr bei frei werdenden Betreuungsplätzen kontaktieren zu können. Nach diesen 12 Monaten werden alle Informationen gelöscht, außer diese werden für weitere rechtliche Zwecke benötigt.

Verantwortliche Stelle für die Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten:

Die zuständige und verantwortliche Stelle für die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer persönlichen Daten ist die FH Münster, Hüfferstr. 27, 48149 Münster in der Bundesrepublik Deutschland.

Ihre Rechte:

Sollten Sie Ihr Einverständnis gegeben haben, haben Sie die Möglichkeit, dieses jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Dieser Widerruf wird die vorherige Bearbeitung von Daten nicht beeinflussen. Wir weisen darauf hin, dass eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten trotz Widerrufs der Einwilligung auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Satz 1, lit. e DSGVO möglich sein kann. In diesem Fall werden wir Ihre Daten jedoch auf Ihre Aufforderung hin löschen, können Ihnen den Service allerdings nicht mehr zur Verfügung stellen.

Gemäß der geltenden Datenschutzgesetze haben Sie das Recht: a) Einsicht in Ihre personenbezogenen Daten zu nehmen; b) die Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten anzusetzen; c) die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu beantragen; d) Einschränkungen bei der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten vorzusetzen; e) die Übertragung Ihrer personenbezogenen Daten anzufordern; f) der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen. Beachten Sie, dass die oben genannten Rechte durch nationales Recht beschränkt sein könnten.

- a) **Recht auf Information:** Sie haben das Recht, von uns eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, haben Sie ein Recht auf Auskunft über diese personenbezogenen Daten. Das Recht auf Information erstreckt sich – unter anderem – auf die Zwecke der Verarbeitung, der betroffenen Kategorien personenbezogener Daten und die Empfänger oder Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt

wurden oder noch offengelegt werden. Jedoch ist dies kein absolutes Recht und die Interessen anderer Individuen beschränken möglicherweise Ihr Recht auf Information.

Sie haben das Recht auf Erhalt einer Kopie der personenbezogenen Daten, die Gegenstand der Verarbeitung sind. Für weitere von Ihnen beantragte Kopien können wir ein angemessenes Entgelt auf Grundlage der Verwaltungskosten verlangen.

- b) Recht auf Berichtigung: Sie haben das Recht, von uns eine Berichtigung von unrichtigen personenbezogenen Daten, die Sie betreffen, zu verlangen. Abhängig vom Zweck der Verarbeitung haben Sie das Recht, unvollständige personenbezogenen Daten mittels einer Zusatzerklärung vervollständigt zu bekommen.
- c) Recht auf Löschung (Recht auf Vergessen): Unter bestimmten Umständen haben Sie das Recht auf Löschung von personenbezogenen Daten, die Sie betreffen.
- d) Recht auf eingeschränkte Verarbeitung: Unter bestimmten Umständen haben Sie das Recht, von uns eine Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu erhalten. Unter diesen Umständen werden die entsprechenden Daten markiert und nur für einen bestimmten Zweck verarbeitet.
- e) Recht auf Datenübertragung: Unter bestimmten Umständen haben Sie das Recht, die von Ihnen zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten in einem strukturierten, häufig verwendeten und maschinenlesbaren Format zu erhalten und sind berechtigt, diese Daten ungehindert an ein anderes Unternehmen zu übermitteln.

Sie haben zusätzlich das Recht, eine Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einzulegen.

Widerspruchsrecht gemäß Art. 21 Datenschutzgrundverordnung

Die betroffene Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten, die aufgrund von Artikel 6 Absatz 1 Buchstaben e oder f erfolgt, Widerspruch einzulegen.

Da die FH Münster, Hüfferstr. 27, 48149 Münster, Ihre personenbezogenen Daten primär für die Zwecke des Beratungsverhältnisses und/oder die Umsetzung der Unterstützungsangebote für Sie und Ihre Angehörigen verarbeitet und nutzt, hat die FH Münster grundsätzlich ein berechtigtes Interesse, Ihre Daten zu verarbeiten, was hingegen Ihren Einschränkungsantrag aufheben wird.

Um Ihre Rechte auszuüben, kontaktieren Sie uns wie folgt:

FH-Familienservice

Leonardo-Campus 8, 48149 Münster
Telefon: 0251 83-64963
E-Mail: familienservice@fh-muenster.de

Sollten Sie Fragen bezüglich der Mitteilung oder Ihrer Rechte haben, melden Sie sich bitte bei den beauftragten Personen für Datenschutz der FH Münster. Diese können Sie unter folgenden Kontaktdaten erreichen:

Ass. jur. Laura Wefers
Pottkamp 17, 48149 Münster

Telefon: 0251 83-64004
E-Mail: laura.wefers@fh-muenster.de

Dipl.-Ing. Markus Gleis
Corrensstraße 25, 48149 Münster

Telefon: 0251 83-64907
E-Mail: gleis@fh-muenste.de