

# Werkstudent (w/m/d) im Bereich Real Estate und Facility Management (20h/Woche)

**Standort: München**

Seit 1866 gilt unsere Leidenschaft der Technik und der Sicherheit. Innovationen beeinflussen unser Leben in vielfältiger Weise. Für die Sicherheit von Menschen und der Gesellschaft setzen wir uns jeden Tag aufs Neue ein und schaffen Vertrauen in neue Technologien. Wir sind Teil des Fortschritts. Wir beraten, wir prüfen, wir zertifizieren. Wir handeln aus Überzeugung, gestalten schon heute die Welt von morgen – setzen Zeichen. Wir nehmen die Zukunft in die Hand. Wir sind TÜV SÜD – 25.000 Mitarbeiter an weltweit 1.000 Standorten.

Die TÜV SÜD Advimo GmbH ist eine der führenden Consulting- & Dienstleistungspartner für professionelle Immobilieninvestoren, -bestandhalter, -nutzer, und -betreiber. Sie verfügt über unabhängige Kompetenz bei allen technischen, wirtschaftlichen und organisatorischen Aufgaben entlang des Lebenszyklus von Immobilien. Dazu gehören unter anderem die unabhängige Beratung zur Digitalisierung von Prozessen, Nachhaltigkeit & Energieeffizienz, Smart Buildings, Facility Management, Liftbetriebsmanagement sowie Property Management Leistungen.

## **Dich erwartet...**

- Aktive Mitarbeit bei Beratungsprojekten in den Bereichen Facility Management (FM) Service Vergaben sowie Organisations- und Prozessberatung.
- Teilnahme und Unterstützung bei Vermarktungsaktivitäten und Kundenterminen (z. B. Workshops, Bietergespräche).
- Erstellung von Projektergebnis- und Unternehmenspräsentationen.
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung von Beratungswerkzeugen.
- Begleitung der Ausschreibungsverfahren für FM-Services (z. B. Erstellung von Ausschreibungsunterlagen, Angebotsauswertung).
- Mithilfe bei CAFM-Projekten (z. B. Lastenhefterstellung und IT-/Datenmodelle).
- Unterstützung von planungs-baubegleitenden FM-Beratungsprojekten (z. B. Nutzungskostenberechnung).
- Mitarbeit bei Gebäudezertifizierungsprojekten (BREEAM, DGNB oder LEED) und Unterstützung unserer Consultants im Rahmen von ESG – Konzepten und Maßnahmen
- Die Möglichkeit eigene Ideen innerhalb eines großartigen Teams einzubringen und eigenständige Aufgaben zu übernehmen.

## **Du bringst mit...**

- Du bist immatrikulierter Student (m/w/d) im Bereich Facility Management, Real Estate Management, Wirtschaftsingenieurwesen, BWL oder einem vergleichbaren Studiengang.
- Dich begeistern die Themen des Facility Managements, idealerweise konntest du schon erste praktische Erfahrungen in der FM- oder Real Estate – Branche (z.B. durch Praktika) sammeln.
- Du hast Lust auf eigenverantwortliche Aufgaben, dabei überzeugst du mit deiner schnellen Auffassungsgabe, deiner selbstständigen, strukturierten und lösungsorientierten Arbeitsweise und besitzt eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität.
- Du scheust dich nicht, für dich neue Aufgabenstellungen in Angriff zu nehmen und dein Wissensspektrum aus deinem inneren Antrieb heraus zu erweitern.
- Dein Organisationstalent bringt dich nicht so schnell aus dem Takt und an die Qualität deiner Arbeit hast du einen hohen Anspruch und das Ergebnis immer im Blick.
- Du verfügst über sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Programme, insbesondere in MS-Excel und MS-PowerPoint.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift zur Unterstützung bei der Begleitung von Workshops sowie zur schriftlichen und mündlichen Kommunikation sind für dich Grundvoraussetzung.
- Motivation, Lust auf Neues, Eigeninitiative und eigene Lösungsideen sowie Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit zeichnen Dich in besonderer Weise aus.

## **Wir bieten dir...**

- viel Platz für eigenverantwortliches Arbeiten und einen breiten Einblick in die vielseitigen Anforderungen der Immobilienwirtschaft.
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung.
- Begleitung durch einen Mentor und Aufbau eines ersten beruflichen Netzwerks.
- kontinuierliche Weiterentwicklung durch regelmäßiges Feedback zu deinen Stärken und Potenzialen.
- die Möglichkeit deine Abschlussarbeit themenbezogen zu begleiten.
- Eine berufliche Perspektive als Consultant nach Abschluss deines Studiums.

## **TÜV SÜD Advimo GmbH**

Ansprechpartner: Bruno.hattayer@tuv-sud.com  
+49 89 4110968-80