



Fachhochschule Münster · SOS · Postfach 30 20 · 48016 Münster

Antrag auf Exmatrikulation

Ich beantrage meine Exmatrikulation

- mit Wirkung vom _____
 (eine rückwirkende Exmatrikulation ist nicht möglich.)
- mit Ablauf des Sommer-/Wintersemesters _____

Dem Antrag füge ich folgende Unterlagen bei:

- Formblatt mit den Entlastungsvermerken der Bibliotheken ggf. auch Labore, Ateliers und Werkstätten
- Meldung für die Krankenkasse
- FH Card

| | |
|---|---|
| Name, Vorname | Geb.-Datum <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Studiengang | Matrikel-Nr. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Anschrift PLZ, Ort <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | |
| Straße _____ | |
| Anschriftenzusatz _____ | |

Grund der Exmatrikulation (kreuzen Sie bitte an)

- Bestandene Abschlussprüfung
- Hochschulwechsel
- Unterbrechung des Studiums
- Abbruch des Studiums

Ort, Datum

Unterschrift (Vor- und Zuname)

Bearbeitungsvermerk der Fachhochschule



Entlastungsvermerk für:

Name

Vorname

Matrikel-Nr.

geb. am

Postleitzahl, Ort

Straße, Hausnummer

Handy- / Telefonnummer

Mailadresse

Die Entlastung von Verbindlichkeiten ist Bestandteil des Exmatrikulationsantrages und **muss unbedingt** für die Exmatrikulation eingereicht werden. Die Entlastung kann nur durch die nachfolgenden Einrichtungen bestätigt werden. Ohne Entlastungsvermerk ist die Exmatrikulation nicht möglich.

persönlicher Entlastungsvermerk der Bibliothek

**Bibliothek für Architektur (msa)
Design und Kunst**

Leonardo-Campus 10, Raum 100.050
48149 Münster
Tel: +49 251 / 8361340

Stempel und Unterschrift der Bibliothek

oder per Online-Formular — Anforderung des Bibliothek-Online-Formulars unter:
www.fh-muenster.de/bibliothek/benutzung/formulare/form_entlastungsvermerk.php

Nach Prüfung Ihres Kontos erhalten Sie den Entlastungsvermerk von der Bibliothek per E-Mail. Der Ausdruck der Bestätigungsmail der Bibliothek muss unbedingt den Exmatrikulationsunterlagen beigelegt werden.

Digitales Labor der msa

teamdigital@fh-muenster.de
Tel: +49 251 / 83-65094

Stempel und Unterschrift

Fachschaft der msa Studioarbeitsspl, mit allem was dazu gehört ista05@fh-muenster.de

Tel: +49 251 / 83-64980

Stempel und Unterschrift

Fotostudio der msa

fotowerkstatt@fh-muenster.de
Tel: +49 251 / 83-65111

Stempel und Unterschrift

**Gebäudemanagement der msa
Leonardo-Campus Nr. 7, Raum 100.054
Öffnungszeiten von 11 – 12 Uhr**

Haustür-, Pool 2- und Tutorenschlüssel
overmann@fh-muenster.de
Tel: +49 251 / 83-64329

Stempel und Unterschrift

Modellbauwerkstatt der msa

berstermann@fh-muenster.de
Tel: +49 251 / 83-65020

Stempel und Unterschrift

Plotservice der msa

msa-plotservice@fh-muenster.de
Tel. +49251 / 83-65085

Stempel und Unterschrift

(Anschrift der Krankenkasse)

Meldung für das Wintersemester

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| 2 | 0 | | | | |
|---|---|--|--|--|--|

 Sommersemester

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| 2 | 0 | | | | |
|---|---|--|--|--|--|

Herr
 Frau

| | | | |
|----------------------------|--------------------|---------------------------------|--|
| Familienname | | Vorname | |
| Krankenversicherungsnummer | | Betriebsnummer der Krankenkasse | |
| Geburtsdatum | Matrikelnummer | Nationalität | |
| Straße, Hausnummer | | | |
| Postleitzahl | Wohnort | | |

(Dieser Abschnitt wird vom Studierendensekretariat ausgefüllt.)

- ist/war mit Ablauf des oben genannten Semesters nicht mehr als Student(in) Mitglied dieser Hochschule.
Das Semester endet/e zum _____
- ist seit dem _____ nicht mehr als Student(in) Mitglied dieser Hochschule.

FH Münster
Hüfferstr. 27
48147 Münster
Betriebsnummer der Hochschule: 39 88 19 07

_____ Datum

_____ Unterschrift



Fachhochschule Münster · SOS · Postfach 30 20 · 48016 Münster
serviceoffice@fh-muenster.de

**Antrag auf (Teil-)Erstattung des Sozial- und Studierendenschaftsbeitrages
und/oder der Materialbezugsgebühr (Verbundstudiengänge MIN und WIW)**

Bitte Zutreffendes ankreuzen und deutlich ausfüllen.

| Name | Vorname | Matrikelnummer |
|------|---------|----------------|
| | | |

Ich beantrage die Erstattung des gezahlten Sozial- und Studierendenschaftsbeitrags und/oder der Materialbezugsgebühr

für das: Sommersemester 20____ Wintersemester 20____/____

Grund der Erstattung: Exmatrikulation Beurlaubung Zweithörerschaft

Sonstiges:

Ihre Bankverbindung

Die Überweisung soll erfolgen auf das folgende Konto.

Name der Bank:

IBAN :

BIC:

Kontoinhaber/in:

(nur einsetzen, wenn nicht mit obiger Antragstellerin bzw. obigem Antragsteller identisch)

_____, den _____
Ort Datum

Unterschrift

Fristen der anteiligen Erstattung bei Exmatrikulation (ohne Materialbezugsgebühr)

| Sommersemester 2021 | Betrag |
|---------------------|--------|
| bis 28.03.2021 | 301,34 |
| 29.03.21 – 31.03.21 | 271,30 |
| 01.04.21 – 30.04.21 | 254,74 |
| 01.05.21 – 12.05.21 | 238,18 |
| 13.05.21 – 31.05.21 | 49,68 |
| 01.06.21 – 30.06.21 | 33,12 |
| 01.07.21 – 31.07.21 | 16,56 |
| 01.08.21 – 31.08.21 | 0,00 |

| Wintersemester 2020/2021 | Betrag |
|--------------------------|--------|
| bis 27.09.2020 | 298,24 |
| 28.09.20 – 30.09.20 | 268,20 |
| 01.10.20 – 31.10.20 | 251,64 |
| 01.11.20 – 11.11.20 | 235,08 |
| 12.11.20 – 30.11.20 | 49,68 |
| 01.12.20 – 31.12.20 | 33,12 |
| 01.01.21 – 31.01.21 | 16,56 |
| 01.02.21 – 28.02.21 | 0,00 |

Die **Materialbezugsgebühr** wird nur bis zum offiziellen Vorlesungsbeginn erstattet. Eine anteilige Erstattung ist nicht möglich.

Die **Erstattung des Semestertickets** aus anderen Gründen als der Exmatrikulation beantragen Sie bitte
Beim **AStA** der Fachhochschule Münster. Weitere Informationen dazu unter: www.astafh.de

An das Dezernat Finanzen
mit der Bitte um Erledigung.

Bearbeitungsvermerk Fachhochschule Münster
Münster, den

Die Erstattung soll ohne Einzahlungsquittung erfolgen.

Rechnerisch und sachlich richtig

Datum Zahlungseingang: _____

Erstattungsbetrag: _____