



Fachhochschule Münster · SOS · Postfach 30 20 · 48016 Münster

## Antrag auf Exmatrikulation

### Ich beantrage meine Exmatrikulation

- mit Wirkung vom \_\_\_\_\_  
(eine rückwirkende Exmatrikulation ist nicht möglich.)
- mit Ablauf des Sommer-/Wintersemesters \_\_\_\_\_

Dem Antrag füge ich folgende Unterlagen bei:

- Formblatt mit den Entlastungsvermerken der Bibliotheken ggf. auch Labore, Ateliers und Werkstätten
- Meldung für die Krankenkasse
- FH Card

Name, Vorname	Geb.-Datum <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Studiengang	Matrikel-Nr. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Anschrift	
PLZ, Ort	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Straße	
Anschriftenzusatz	

### Grund der Exmatrikulation (kreuzen Sie bitte an)

- Bestandene Abschlussprüfung
- Hochschulwechsel
- Unterbrechung des Studiums
- Abbruch des Studiums

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (Vor- und Zuname)

**Bearbeitungsvermerk der Fachhochschule**

\_\_\_\_\_



**Entlastungsvermerk für:**

Matrikel-Nr. 			
Familienname		Vorname	
Straße, Hausnummer		Anschritzensatz (z.B. Zimmer-Nr., Appartement-Nr.)	
Postleitzahl 	Ort		

**Die Entlastung von Verbindlichkeiten ist Bestandteil des Exmatrikulationsantrages und muss unbedingt für die Exmatrikulation eingereicht werden. Die Entlastung kann nur durch die nachfolgenden Einrichtungen bestätigt werden.**

**Ohne Entlastungsvermerk ist die Exmatrikulation nicht möglich.**

persönlicher Entlastungsvermerk der Bibliothek	
<b>Bereichsbibliothek Steinfurt</b> Stegerwaldstraße 39 48565 Steinfurt Gebäude S Tel: 02551/962 212	
_____ Stempel und Unterschrift der Bibliothek	
<b>oder per Online-Formular</b> – Anforderung des Bibliothek-Online-Formulars unter: <a href="http://www.fh-muenster.de/bibliothek/benutzung/formulare/form_entlastungsvermerk.php">www.fh-muenster.de/bibliothek/benutzung/formulare/form_entlastungsvermerk.php</a>	
Nach Prüfung Ihres Kontos erhalten Sie den Entlastungsvermerk von der Bibliothek per E-Mail. Der Ausdruck der Bestätigungsmail der Bibliothek muss unbedingt den Exmatrikulationsunterlagen beigelegt werden.	

Entlastung des Fachbereichs - Dekanat (enfällt beim ITB)	
---	--

(Anschrift der Krankenkasse)

---

---

---

---

---

Meldung für das  Wintersemester 

2	0				
---	---	--	--	--	--

  
 Sommersemester 

2	0				
---	---	--	--	--	--

Herr  
 Frau

Familienname		Vorname	
Krankenversicherungsnummer		Betriebsnummer der Krankenkasse	
Geburtsdatum 	Matrikelnummer 	Nationalität	
Straße, Hausnummer			
Postleitzahl 	Wohnort		

(Dieser Abschnitt wird vom Studierendensekretariat ausgefüllt.)

- ist/war mit Ablauf des oben genannten Semesters nicht mehr als Student(in) Mitglied dieser Hochschule.  
Das Semester endet/e zum \_\_\_\_\_
- ist seit dem \_\_\_\_\_ nicht mehr als Student(in) Mitglied dieser Hochschule.

FH Münster  
Hüfferstr. 27  
48147 Münster  
Betriebsnummer der Hochschule: 39 88 19 07

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift



Fachhochschule Münster · SOS · Postfach 30 20 · 48016 Münster

**Antrag auf (Teil-)Erstattung des Sozial- und Studierendenschaftsbeitrages und/oder der Materialbezugsgebühr (Verbundstudiengänge TBW und WIW)**

Bitte Zutreffendes ankreuzen und deutlich ausfüllen.

Name	Vorname	Matrikelnummer

Ich beantrage die Erstattung des gezahlten Sozial- und Studierendenschaftsbeitrags und/oder der Materialbezugsgebühr

für das:  Sommersemester 20\_\_\_\_  Wintersemester 20\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Grund der Erstattung:**  Exmatrikulation  Beurlaubung  Zweithörerschaft

Sonstiges: .....

**Ihre Bankverbindung**

Die Überweisung soll erfolgen auf das folgende Konto.

Name der Bank: .....

IBAN : .....

BIC: .....

Kontoinhaber/in: .....

(nur einsetzen, wenn nicht mit obiger Antragstellerin bzw. obigem Antragsteller identisch)

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Ort Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Fristen der anteiligen Erstattung bei Exmatrikulation (ohne Materialbezugsgebühr)**

Sommersemester 2018	Betrag
bis 02.04.2018	276,21
03.04.18 – 30.04.18	234,67
01.05.18 – 17.05.18	219,20
18.05.18 – 31.05.18	46,41
01.06.18 – 30.06.18	30,94
01.07.18 – 31.07.18	15,47
01.08.18 – 31.08.18	0,00

Wintersemester 2018/2019	Betrag
bis 23.09.2018	285,74
24.09.18 – 30.09.18	257,60
01.10.18 – 31.10.18	241,04
01.11.18 – 07.11.18	224,48
08.11.18 – 30.11.18	49,68
01.12.18 – 31.12.18	33,12
01.01.19 – 31.01.19	16,56
01.02.19 – 28.02.19	0,00

Die **Materialbezugsgebühr** wird nur bis zum offiziellen Vorlesungsbeginn erstattet. Eine anteilige Erstattung ist nicht möglich.

Die **Erstattung des Semestertickets** aus anderen Gründen als der Exmatrikulation beantragen Sie bitte Beim **ASTa** der Fachhochschule Münster. Weitere Informationen dazu unter: [www.astafh.de](http://www.astafh.de)

An das Dezernat Finanzen  
mit der Bitte um Erledigung.

Die Erstattung soll ohne Einzahlungsqittung erfolgen.

Datum Zahlungseingang: \_\_\_\_\_

Bearbeitungsvermerk Fachhochschule Münster  
Münster, den

Rechnerisch und sachlich richtig

Erstattungsbetrag: \_\_\_\_\_